

ZARZĄDZENIE NR 400/2015

PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 16 października 2015 r.

w sprawie powołania Komisji do oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w archiwum zakładowym Urzędu Miasta Kielce

Na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania, kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. Nr 167, poz.1375), oraz § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 192/2015 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 28 maja 2015 r., w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego zarządza się, co następuje:

§ 1.

W celu dokonania oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej (kat. B), znajdującej się w archiwum zakładowym Urzędu Miasta Kielce, której czas przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt upłynął, powołuje się komisję w składzie:

1) Przewodniczący Jan Kozłowski - Kierownik Biura Obsługi Interesanta

Członkowie:

2) Tamara Nartowska – Główny Specjalista w Biurze Obsługi Interesanta,

3) Magdalena Dąbrowska – Inspektor w Biurze Obsługi Interesanta,

4) Pracownik Wydziału/ komórki równorzędnej, z których dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, wyznaczony przez dyrektora tego wydziału/komórki równorzędnej.

§ 2.

W przypadku zmiany pracownika, o którym mowa w § 1 pkt 4, dyrektor wydziału/kierownik komórki równorzędnej, niezwłocznie powiadamia Wydział Organizacyjny.

§ 3.

Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt upłynął,
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
- 3) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej Kat. B, podlegającego zaopiniowaniu przez dyrektora wydziału/kierownika komórki równoległej, których dokumentacja została wytypowana do zniszczenia, a w przypadku, gdy nie ma takiej możliwości, po uzyskaniu zgody Sekretarza Miasta albo osoby upoważnionej do wykonywania jego zadań

- 4) przygotowanie wniosku do dyrektora Archiwum Państwowego o wyrażenie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej wraz z uzasadnieniem pod podpis Prezydenta Miasta, oraz załączonym protokołem oceny dokumentacji niearchiwalnej i spisem dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonej do zniszczenia lub na makulaturę, sporządzonym w 3 egzemplarzach
- 5) przekazanie wniosku, o którym mowa w pkt 4 do dyrektora Archiwum Państwowego.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów/kierownikom komórek równorzędnych Urzędu Miasta Kielce.

§ 5.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Kielce.

§ 6.

Traci moc zarządzenie Nr 49/2008 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 lutego 2008 r., w sprawie powołania Komisji do oceny i wydzielenia oraz dokonania spisu dokumentacji niearchiwalnej.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Wojciech Lubawski